

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MORMANNO - LAINO BORGO

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria I Grado

VIA MATTEOTTI 18/A – 87026 MORMANNO

CODICE FISCALE 83002390785 – CODICE MECCANOGRAFICO CSIC82900T -tel. 098180363

www.scuolamormanno.edu.it e-mail: csic82900t@istruzione.it - p.e.c.: csic82900t@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO MORMANNO - LAINO BORGO
Prot. 0001252 del 06/03/2025
IV-5 (Uscita)

Albo –Sito-Amministrazione trasparente
Al Personale
Al Fascicolo PNRR D.M. 19/2024

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE DI DOCENTI INTERNI ESPERTI PER MENTORING E ORIENTAMENTO

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)

Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-50580

Titolo progetto “NESSUNO ESCLUSO”

Cup: E24D21000560006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 2 febbraio 2024, n. 19 per la realizzazione di Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;
- VISTE** le circolari del Ministero dell'economia e delle finanze-Ragioneria generale dello Stato-PNRR;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** lo schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H) del D.I. n. 129/2018, Adottato con Delibera del Consiglio di istituto n. 21 del 29/11/2021;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2025;
- VISTO** l'Avviso pubblico di riferimento;
- VISTO** il Progetto Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) M4C1I1.4-2024-1322-P-50580 dell'istituzione scolastica presentato sulla piattaforma del PNRR-CUP **E24D21000560006**;
- PRESO ATTO** dell'accordo di concessione del 27/09/2024 che rappresenta la formale autorizzazione all'attuazione del progetto ed il relativo impegno di spesa;
- VISTE** le delibere collegiali relative al progetto;
- RILEVATA** la necessità di individuare docenti con competenze specifiche per svolgere attività di esperto per mentoring e orientamento, nell'ambito del progetto PNRR;

INDICE

la procedura di selezione per l'acquisizione della disponibilità dei docenti interni a svolgere l'incarico di Esperto per le attività di mentoring e orientamento nell'ambito del contrasto al disagio e alla dispersione (CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-50580 - CUP: E24D2100056006).

PERCORSI	ATTIVITÀ'	N. Edizioni Attivabili	N. ore per edizione	Costo orario
Realizzazione di Percorsi di mentoring e orientamento per studenti e studentesse della Scuola Secondaria di Primo Grado	Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze, anche, in casi particolari, in orario curricolare e in compresenza.	25	20	Euro 42.00 Onnicomprensivo

Art. 1 - Compiti del Docente Esperto

1. Coordinarsi con il TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica
2. Documentare puntualmente le attività e consegnare la programmazione formativa inerente il modulo in cui siano dettagliati i contenuti dell'intervento;
3. Mettere in atto strategie adeguate alle competenze che gli alunni devono acquisire;
4. Predisporre il materiale formativo necessario;
5. Monitorare il processo di formativo;
6. Svolgere le attività in affidamento secondo il calendario predisposta dalla Dirigenza scolastica, tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal Ministero;
7. Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
8. Predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;

Art. 2 - Modalità di presentazione della candidatura

I Docenti interessati devono presentare la propria candidatura **entro le ore 12,00 del 13/03/2025**

Alla domanda di partecipazione (**allegato 1**) dovrà essere allegato:

- scheda di autovalutazione (**allegato 2**)
- curriculum vitae in formato europeo firmato e completo del documento di riconoscimento in corso di validità

Le domande dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria tramite mail indirizzato a csic82900t@istruzione.it o con consegna a mano all'ufficio protocollo.

Art.3 Requisiti di ammissibilità delle candidature

Sono ammessi a partecipare solo i docenti di ruolo o incaricati presso l'Istituto in possesso di **Laurea in Psicologia/Pedagogia**.

Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e penale, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Art. 4 Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

Gli aspiranti saranno selezionati mediante attestazione del Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli e delle esperienze di cui alla TABELLA sottostante:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI	Punteggio
Docenza in qualità di Esperto presso Enti Pubblici in percorsi formativi afferenti all'ambito di riferimento (Valutata esclusivamente se nel curriculum vitae allegato viene riportato il committente, il codice progetto e/o gli estremi del contratto)	1 punto per ogni esperienza Max 30 punti
Certificazione rilasciata da Ente riconosciuto dal MIM in merito all'utilizzo delle "Nuove Tecnologie dell'informazione e della Comunicazione" nella didattica-Durata minima del Percorso Formativo 200 ore-Allegare copia certificato da cui si evince il numero di ore e i contenuti	3 punti per ogni certificazione Max 6 punti
Master di II° livello, Corsi di perfezionamento post laurea, Dottorato di ricerca, riferiti all'apprendimento di metodologie didattiche innovative-Saranno considerati esclusivamente se di durata minima pari a 1500 ore-Allegare copia certificato da cui si evincono i contenuti e il numero delle ore.	2 punti per ogni titolo Max 14 punti
Massimo punteggio attribuibile	50 punti

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato in possesso del maggiore numero di esperienze di Docenza in qualità di Esperto Formatore presso Enti Pubblici in percorsi formativi afferenti all'ambito di riferimento, successivamente al più anziano di età. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

Art.5 - Esito dell'aggiudicazione

L'esame delle candidature sarà demandato ad una attestazione del Dirigente Scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato 2)

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola.

Trascorso il termine di ulteriori 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Art.6 - Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature dalla presente procedura comparativa di selezione:

1. la mancanza della sottoscrizione dell'istanza di partecipazione;
2. la mancata sottoscrizione del curriculum vitae riportante in calce l'autorizzazione al trattamento dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;
3. la mancata allegazione di una copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
4. la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 2 del presente avviso.

Art.7 — Compenso e durata dell'incarico

Il compenso orario onnicomprensivo di tutte le ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente è il seguente: Esperto di Percorsi di mentoring e orientamento € **42,00**.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accreditamento delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà di registri di presenza. La liquidazione dei compensi previsti avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica, pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Art.8 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Art. 9 – Privacy

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e ss.mm.i., i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento Europeo 679/2016.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Annunziata Galizia.

Art. 11 - Pubblicizzazione del Bando di selezione

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line sul sito Web all'indirizzo www.scuolamormanno.edu.it.

Art. 12 Disposizioni finali

In caso di mancanza o parziale disponibilità di candidati, Il Dirigente Scolastico darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie, ricorrendo all'Avviso ad evidenza pubblica.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi del PNRR.

Firma Digitale
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annunziata Galizia

Allegati

-Allegato 1 - Domanda di partecipazione

-Allegato 2 - Tabella di autovalutazione dei titoli