

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MORMANNO - LAINO BORGO

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria I Grado

Via Matteotti 18/A – 87026 MORMANNO

Codice Fiscale 83002390785 – Codice Meccanografico CSIC82900T – Tel. 098180363

www.scuolamormanno.edu.it - P.e.c. csic82900t@pec.istruzione.it E-mail: csic82900t@istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO MORMANNO - LAINO BORGO
Prot. 0001788 del 26/03/2025
IV-5 (Uscita)

ALL'ALBO
ALLA SEZIONE DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL FASCICOLO PNRR DM66
AL DSGA
ALL'Ins. VITA Elena

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO TUTOR NELL'AMBITO DEL PNRR MISSIONE PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILINIDI ALLE UNIVERSITÀ – LINEA DI INVESTIMENTO INVESTIMENTO 2.1: DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE SCOLASTICO FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE (D.M. 66/2023)

Codice Progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-43726**

Titolo Progetto **"TRANSIZIONE DIGITALE"**

CUP: **E24D23003590006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di TUTOR DM66 (a seguire, anche l'«Incarico») per il progetto PNRR citato in oggetto;

VISTI gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

VISTA la graduatoria/ attestazione pubblicata protocollo 395 del 27.01.2025;

VISTO il decreto di conferimento di incarichi protocollo 1123 del 28/02/2025;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al docente in indirizzo l'incarico di TUTOR DM66 nell'ambito del progetto citato in premessa, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei comiti previsti nell'avviso protocollo 5130 del 13.11.2024 nell'ambito del progetto PNRR citato in premessa.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
 5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
 6. La durata dell'incarico decorre dalla data della presente e fino al termine del progetto;
 7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 952,00 (€ 34,00 x n° ore 28)** importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
 9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.
- Si allegano alla presente lettera di incarico e ne formano parte integrante:
- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
 - ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
 - iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Annunziata Galizia

L'INCARICATO VITA ELENA

per accettazione

Elena Vita