

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MORMANNO - LAINO BORGO

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria I Grado

Via Matteotti 18/A – 87026 MORMANNO

Codice Fiscale 83002390785 – Codice Meccanografico CSIC82900T – Tel. 098180363 fax 098180415

www.scuolamormanno.edu.it - P.e.c. csic82900t@pec.istruzione.it E-mail: csic82900t@istruzione.it

All'albo/Amministrazione Trasparente

Al Fascicolo PNRR D.M. 65/2023

AL DSGA

AI/ALLE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

De Luca Graziella

Campagna Antonela

ISTITUTO COMPRENSIVO MORMANNO - LAINO BORGO
Prot. 0000693 del 11/02/2025

IV-5 (Uscita)

OGGETTO: DECRETO DI CONFERIMENTO INCARICHI NELL'AMBITO DEL PROGETTO MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - (D.M. 65/2023).

Progetto Codice: **M4C1I3.1-2023-1143-P-43728**

Titolo "STEM e Competenze Linguistiche"

CUP: E24D23003610006

DECRETO INCARICHI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - D.M. 65/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto amministrativo in ordine alle attività del personale ATA Assistente Amministrativo (a seguire, anche l'«Incarico») per il progetto citato in oggetto;

VISTI gli esiti definitivi della procedura selettiva protocollo 428 del 28.01.2025 che ha individuato personale interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

VISTA la attestazione e conseguente graduatoria pubblicata protocollo 428 del 28.01.2025;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso che forma parte integrante dell'atto

DECRETA

1. di procedere alla sottoscrizione delle lettere di incarico di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO DM65 così come indicato:



| Cognome e Nome | N° ore | N° percorsi | € totali (€ 34/h) lordo stato |
|-------------------|--------|--------------|----------------------------------|
| DE LUCA GRAZIELLA | 50 | Intervento A | € 1.058,50 |
| CAMPAGNA ANTONELA | 50 | Intervento A | € 1.058,50 |

2. di assumere l'incarico di Responsabile del/dei Procedimento/i in questione ai sensi della legge n. 241/1990 e di RUP ai sensi dell'art 15 del Dlgs 36-2023;
3. di svolgere tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico individuale avente ad oggetto di cui al presente decreto;
4. di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.
5. Nella lettera di incarico sarà specificata la linea di percorso (STEM) per cui si è destinatari.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 7 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al giudice ordinario, fatta salva la facoltà di esperire tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 65 del D.Leg. 165/01, come modificato dal Decreto Legislativo 150/09 come modificati dai Decreti Legislativi 74 e 75/2017.

Si allegano al presente decreto per l'archiviazione digitale:

- i. Decreto avvio procedura protocollo 171 del 16.01.2025
- ii. Avviso protocollo 172 del 16.01.2025
- iii. Attestazione e graduatoria 428 del 28.01.2025
- iv. Istanze protocollate

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa ANNUNZIATA GALIZIA