



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE  
MORMANNO - LAINO BORGIO

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria I Grado - Liceo Scientifico

VIA MATTEOTTI 18/A – 87026 MORMANNO

CODICE FISCALE 83002390785 – CODICE MECCANOGRAFICO CSIC82900T -tel. 098180363 fax 098180415

www.scuolamormanno.edu.it

e-mail: [csic82900t@istruzione.it](mailto:csic82900t@istruzione.it) - p.e.c.: [csic82900t@pec.istruzione.it](mailto:csic82900t@pec.istruzione.it)

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO  
Prot. 0004749 del 29/09/2023  
VI-9 (Uscita)

AI DOCENTI  
AL PERSONALE ATA  
AL DSGA  
AL SITO WEB

**Oggetto: Corso di formazione per il personale docente e A.T.A. sulla sicurezza negli ambienti di lavoro - D. Lgs. 81/2008.**

La FORMAZIONE obbligatoria sulla sicurezza prevede, per il personale **DOCENTE e ATA**, n. 4 ore di Formazione Generale + n. 8 ore di Formazione Specifica (totale 12 ore).

Si comunica a tutto il personale che questa Istituzione Scolastica ha organizzato le ultime 4 ore di formazione in data 3 ottobre 2023, dalle ore 15,00 alle ore 19,00, che saranno tenute dall'Ing. Tommaso Ferrari.

Sono esonerati dalla frequenza del corso coloro i quali hanno consegnato presso gli uffici di segreteria, copia della certificazione del corso sulla sicurezza.

È appena il caso di rammentare a tutti i lavoratori dell'Istituto che:

- l'organizzazione del corso in oggetto è obbligo per il datore di lavoro, il quale è tenuto ad adempiere agli obblighi di formazione, di informazione e di addestramento dei lavoratori;
- il lavoratore ha l'obbligo di partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro (art. 20, comma 2, lettera h D. Lgs.81/2008);
- non sono ammesse assenze ed è previsto il rilascio di un attestato di partecipazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Annunziata Galizia**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, co.2 D.L.vo n. 39/93)